附件3

部门整体支出绩效自评基础数据表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （2020年度） | | | | | | | | | | | | |
| 基本情况 | 单位名称（盖章） | 隆回县农村经营服务站 | | | | | | | | |
| 编制人数 | 15 | | 实有人数 | | 14 | | | | |
| 部门职能概述 | （一）承办土地承包和土地承包纠纷调解、仲裁等方面的工作。  （二）承办指导农民专业合作社、家庭农场建设和发展方面的事务性工作及相关服务工作。（三）承办指导全县农村集体经济组织、财务审计等方面的事务性工作。（四）承办农民负担监督方面的相关事务性工作  （五）承办县委、县政府及主管部门交办的其他工作 | | | | | | | | |
| 年度收入（万元） | 县财政预算安排 | 216.63 | | 非税收入 | |  | | 合计 |  |
| 中央省市安排资金 | 50 | | 其他收入 | |  | |
| 年度支出  （万元） | 基本支出 | 241.63 | | 项目支出 | | | 744.43 | 合计 | 986.06 |
| 其中三公经费支出 | 1.89 | |
| 实施情况 | 财政供养人员控制情况 | 是否存在超编超配人员： 是□ 否√ | | | | | | | | |
| 三公经费管理情况 | 是否制定“三公”经费管理办法：是√ 否□  招待费用是否明确招待标准和招待人数：是√ 否□  公务用车购置运行费是否比上年度下降: 是√ 否□  三公经费是否比年度下降：是√ 否□ | | | | | | | | |
| 非税收入完成情况 | 年度非税收入是否完成: 是☑ 否□  是否实行收支两条线管理：是☑ 否□  有无截留、坐支、转移等现象:有□ 无☑ | | | | | | | | |
| 政府采购及金额 | 年度是否制定了政府采购计划：是 ☑ □否  应采购金额 0　万元，实际采购金额0　万元 | | | | | | | | |
| 预算执行 | 本年度是否追加了预算:是□ 否√, 追加金额 万元  本年度是否有结余: 是√ 否□，结余金额899.96万元  预决算信息是否公开: 是√ 否□  公开时间: 2020年1月17日  公开方式:门户网站√ 单位内部□ 其它□ | | | | | | | | |
| 财务管理 | 是否制定财务管理、会计核算等制度: 是√ 否□  会计机构是否按规定设置: 是√否□  会计人员是否持证上岗: 是√ 否□ | | | | | | | | |
| 资金管理 | 是否制定资金管理办法: 是√ 否□  资金拨付有完整的审批程序: 有√ 无□  资金使用是否存在违规使用资金、乱发津补贴奖金现象：是□ 否√ | | | | | | | | |
| 资产管理 | 是否制定资产管理制度: 是√ 否□  资产管理、保存、处置是否合理规范: 是√ 否□  资产是否产权清晰、两证齐全：是□ 否√  账、表、实、卡是否相符: 是√否□ | | | | | | | | |
| 职责履行 | 重点工作是否全部完成且质量达标: 是√ 否□ | | | | | | | | |
| 部门  主要绩效 | 1. 及时在隆回县人民政府门户网上进行了预决算情况公示； 2. 严控“三公”经费支出，并对支出情况进行公示； 3. 进行了全面的资产清查，及时报送资产情况报表； 4. 严格执行财务管理制度，合理合规审批和使用财政资金，确保财政资金安全；   5、认真履职，及时报送财政供养信息、存量资金等相关资料及报表。 | | | | | | | | | |
| 自评结论 | 良 | | | | | | | | | |
| 问题与建议 | 无 | | | | | | | | | |
| 主管部门意见 | 主管部门（盖章）： | | | | | | | | | |

填报人： 刘期平 联系电话：8240952 时间： 2021年 4月 20日

注：自评结论填“优、良、中、差”。