隆回工业集中区部门整体支出绩效自评基础数据表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （2018年度） | | | | | | | | | | | | |
| 基本情况 | 单位名称（盖章） | 隆回工业集中区管理委员会 | | | | | | | | |
| 编制人数 | 35 | | 实有人数 | | 38 | | | | |
| 部门职能概述 | 1、制定和组织实施工业集中区的具体管理规定和改革措施。  2、组织编制工业集中区建设规划。  3、负责审核进工业集中区投资项目。  4、负责工业集中区招商引资工作。  5、负责工业集中区内土地开发、土地储备管理和土地征收及征地范围内拆迁、补偿、安置等工作。  6、负责工业集中区内的综合统计和信息工作。  7、负责县有关部门在工业集中区所设机构和派出人员的管理和协调工作。  8、行使隆回县委、县人民政府授予的其他职权，承办县委、县人民政府交办的其他事项。 | | | | | | | | |
| 年度收入（万元） | 县财政预算安排 | 6211.2 | | 非税收入 | |  | | 合计 | 6967 |
| 中央省市安排资金 | 755.8 | | 其他收入 | |  | |
| 年度支出  （万元） | 基本支出 | 336.15 | | 项目支出 | | | 6630.85 | 合计 | 6967 |
| 其中三公经费支出 | 3.367 | |
| 实施情况 | 财政供养人员控制情况 | 是否存在超编超配人员： 是🗹 否□ | | | | | | | | |
| 三公经费管理情况 | 是否制定“三公”经费管理办法：是🗹 否□  招待费用是否明确招待标准和招待人数：是🗹 否□  公务用车购置运行费是否比上年度下降: 是🗹 否□  三公经费是否比年度下降：是🗹 否□ | | | | | | | | |
| 非税收入完成情况 | 年度非税收入是否完成: 是□ 否□  是否实行收支两条线管理：是□ 否□  有无截留、坐支、转移等现象:有□ 无□ | | | | | | | | |
| 政府采购及金额 | 年度是否制定了政府采购计划：是 □ □否  应采购金额 　万元，实际采购金额　万元 | | | | | | | | |
| 预算执行 | 本年度是否追加了预算: 是🗹 否□, 追加金额437.8 万元  本年度是否有结余: 是□ 否🗹,结余金额 万元  预决算信息是否公开: 是🗹 否□  公开时间: 2019 年 1 月 22 日  公开方式:门户网站🗹 单位内部□ 其它□ | | | | | | | | |
| 财务管理 | 是否制定财务管理、会计核算等制度: 是🗹 否□  会计机构是否按规定设置: 是🗹否□  会计人员是否持证上岗: 是🗹□ 否□ | | | | | | | | |
| 资金管理 | 是否制定资金管理办法: 是🗹 否□  资金拨付有完整的审批程序: 有🗹 无□  资金使用是否存在违规使用资金、乱发津补贴奖金现象：是□ 否🗹 | | | | | | | | |
| 资产管理 | 是否制定资产管理制度: 是🗹 否□  资产管理、保存、处置是否合理规范: 是🗹 否□  资产是否产权清晰、两证齐全：是🗹 否□  账、表、实、卡是否相符: 是🗹否□ | | | | | | | | |
| 职责履行 | 重点工作是否全部完成且质量达标: 是🗹 否□ | | | | | | | | |
| 部门  主要绩效 | 全年共完成：技工贸总收入114.36亿元，同比增长27.01%；工业总产值110.38亿元，同比增长27.14%；规模工业增加值33.96亿元，同比增长29.25%,占全县规模工业比重86%；完成固定资产投资56.36亿元，同比增长18.17%；新招商入园项目26个，其中投资规模过亿元9个, 完成招商引资签约金额54.9 亿元；新增开工企业12家，新增投产企业16家，新增规模工业企业28家；完成财税收入1.33亿元，同比增长27%。 | | | | | | | | | |
| 自评结论 | 优 | | | | | | | | | |
| 问题与建议 | 1、因防范政府性债务风险一系列政策出台，园区面临前所未有的资金压力。  2、请求财政减免园区土地出让金返回相关费用。  3、请求同意园区申报新增债券资金，并专款专用于园区对应项目建设。 | | | | | | | | | |
| 主管部门意见 | 主管部门（盖章）： | | | | | | | | | |

填报人： 罗君 联系电话： 时间： 年 月 日

注：自评结论填“优、良、中、差”。